

KẾ HOẠCH
Tổ chức kỳ họp thứ 13 Hội đồng nhân dân
quận Cái Răng, khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019; Nghị quyết số 25/NQ-HĐND ngày 20 tháng 12 năm 2023 của Hội đồng nhân dân (HĐND) quận về việc thông qua kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2024 của HĐND quận Cái Răng khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026; Chương trình số 03/CTr-HĐND ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Thường trực HĐND quận về công tác của Thường trực HĐND quận Cái Răng năm 2024; nội dung cuộc họp liên tịch ngày 21 tháng 5 năm 2024 do Thường trực HĐND quận chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân (UBND), Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam (UBMTTQVN) quận, hai Ban của HĐND, các Tổ đại biểu HĐND quận và một số ban, ngành có liên quan, Thường trực HĐND quận đề ra kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 13 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2024) của HĐND quận khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026, với các nội dung chủ yếu sau đây:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm kiểm điểm đánh giá tình hình thực hiện nghị quyết của HĐND quận về phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh 6 tháng đầu năm 2024, từ đó, đề ra mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu để phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh 6 tháng cuối năm 2024 theo nghị quyết của HĐND quận đề ra; đồng thời, HĐND quận sẽ xem xét, quyết định một số nội dung quan trọng thuộc thẩm quyền của HĐND quận.

- Việc chuẩn bị tốt nội dung kỳ họp nhằm không ngừng nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động kỳ họp phù hợp với quy định của pháp luật, đáp ứng được yêu cầu phát triển của quận. Thông qua kế hoạch, UBND quận chủ động chỉ đạo các cơ quan chuyên môn; đồng thời, các cơ quan Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự quận có thời gian chuẩn bị tốt nội dung các văn bản đề trình HĐND quận. Từ đó, hai Ban của HĐND thực hiện có hiệu quả hơn trong việc thẩm tra các dự thảo nghị quyết, báo cáo, tờ trình do UBND và các cơ quan có liên quan của quận trình, giúp HĐND quận có cơ sở thảo luận và thông qua nghị quyết sát hợp, góp phần thúc đẩy sự phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh của địa phương.

- Tăng cường mối quan hệ phối hợp giữa Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN, hai Ban của HĐND và các ban, ngành quận ngày càng chặt chẽ, nhịp nhàng hơn; đặc biệt, có sự thống nhất về trách nhiệm và thời gian chuẩn bị các văn kiện của kỳ họp như: tờ trình, dự thảo nghị quyết, báo cáo sẽ trình HĐND quận xem xét, quyết nghị và thống nhất phân công cụ thể trong trình bày tại kỳ họp HĐND quận.

2. Yêu cầu

Trên cơ sở các nội dung đã đề ra, Thường trực HĐND quận đề nghị UBND quận, hai Ban của HĐND, đại biểu HĐND và các ban, ngành có liên quan nghiêm túc thực hiện đúng các nội dung của Kế hoạch này để đảm bảo kỳ họp thứ 13 (*kỳ họp thường lệ giữa năm 2024*) của HĐND quận diễn ra đúng quy định và đạt hiệu quả cao nhất.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thời gian họp: Kỳ họp thứ 13 HĐND quận, nhiệm kỳ 2021 - 2026 dự kiến tổ chức **02** ngày, vào ngày **11 tháng 7 đến ngày 12 tháng 7 năm 2024** (*Sẽ có giấy mời cụ thể sau*).

2. Địa điểm họp: Tại Hội trường 1 Quận ủy (số 306 đường Phạm Hùng, phường Lê Bình, quận Cái Răng, thành phố Cần Thơ).

3. Dự kiến nội dung kỳ họp

a) Thực hiện công tác nhân sự thuộc thẩm quyền của HĐND quận (nếu có).

b) Thông qua các báo cáo, thông báo

(1) Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của Thường trực HĐND quận.

(2) Báo cáo kết quả thực hiện chương trình hoạt động giám sát năm 2023 của HĐND quận.

(3) Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 12 HĐND quận, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

(4) Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết ý kiến, kiến nghị, phản ánh của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 12 HĐND quận, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

(5) Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 13 HĐND quận.

(6) Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết của HĐND quận về tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

(7) Báo cáo công tác xây dựng cơ bản 6 tháng đầu năm và các nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2024.

(8) Báo cáo kết quả thực hiện dự toán thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

(9) Báo cáo dự kiến kế hoạch vốn đầu tư công năm 2025.

(10) Báo cáo kết quả thực hiện Chủ đề năm 2024 (6 tháng đầu năm).

(11) Báo cáo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

(12) Báo cáo công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

(13) Báo cáo công tác phòng chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

(14) Báo cáo tiến độ các công trình trọng điểm và các dự án ngoài ngân sách nhà nước.

(15) Thông báo về hoạt động của Ban thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận tham gia xây dựng chính quyền và những đề xuất, kiến nghị với Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân quận những vấn đề cần thiết phục vụ cho phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh của quận.

(16) Báo cáo hoạt động 6 tháng đầu năm 2024 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của Viện kiểm sát nhân dân quận.

(17) Báo cáo hoạt động 6 tháng đầu năm 2024 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của Tòa án nhân dân quận.

(18) Báo cáo hoạt động 6 tháng đầu năm 2024 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của Chi Cục Thi hành án dân sự quận.

(19) Báo cáo hoạt động 6 tháng đầu năm 2024 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của Ban pháp chế Hội đồng nhân dân quận.

(20) Báo cáo hoạt động 6 tháng đầu năm 2024 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của Ban Kinh tế - Xã hội Hội đồng nhân dân quận.

(21) Báo cáo của Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch quận về kết quả thực hiện những vấn đề đã hứa, tiếp thu, ghi nhận tại phiên chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp thứ 12 HĐND quận nhiệm kỳ 2021 – 2026.

(22) Báo cáo của Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin quận về kết quả thực hiện những vấn đề đã hứa, tiếp thu, ghi nhận tại phiên chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp thứ 12 HĐND quận nhiệm kỳ 2021 – 2026.

(23) Báo cáo của Trưởng phòng Nội vụ quận về kết quả thực hiện những vấn đề đã hứa, tiếp thu, ghi nhận tại phiên chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp thứ 12 HĐND quận nhiệm kỳ 2021 – 2026.

c) Thông qua các Tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình HĐND quận xem xét, quyết nghị theo thẩm quyền về:

(1) Dự thảo Nghị quyết về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh 6 tháng đầu năm và các nhiệm vụ chủ yếu trong 6 tháng cuối năm 2024;

(2) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về Chương trình giám sát năm 2025;

(3) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về phê chuẩn quyết toán thu, chi ngân sách năm 2023;

(4) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh, bổ sung dự toán thu, chi ngân sách nhà nước 6 tháng cuối năm 2024 của quận Cái Răng;

(5) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết dự kiến kế hoạch đầu tư công năm 2025;

(6) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết điều chỉnh kế hoạch đầu tư công giai đoạn 2021 - 2025;

(7) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết đầu tư phát triển ngành giáo dục và đào tạo đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

(8) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công năm 2024;

(9) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết phê duyệt chủ trương đầu tư dự án.

d) Báo cáo thẩm tra:

- Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND quận;

- Báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế HĐND quận.

đ) Đường dây điện thoại trực tiếp: Số điện thoại **0292.3846931** và thời gian tiếp nhận thông tin suốt kỳ họp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trình tự và thời gian chậm nhất gửi các văn bản có liên quan đến Thường trực HĐND quận như sau:

a) UBND quận gửi báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh 5 tháng, ước thực hiện 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 và báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 12 HĐND quận để phục vụ đại biểu HĐND quận tiếp xúc cử tri trước kỳ họp **chậm nhất ngày 29 tháng 5 năm 2024.**

Văn phòng HĐND và UBND quận giúp Thường trực HĐND quận tập hợp đầy đủ tài liệu có liên quan gửi đại biểu HĐND quận tiếp xúc cử tri.

b) Các Tổ đại biểu HĐND quận tổ chức họp Tổ phân công nhiệm vụ tiếp xúc cử tri và tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp HĐND quận **từ ngày 29 tháng 5 năm 2024 đến hết ngày 17 tháng 6 năm 2024.** Gửi báo cáo kết quả tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 13 HĐND quận đến Thường trực HĐND quận để tổng hợp **chậm nhất ngày 24 tháng 6 năm 2024.**

c) **Ngày 19 tháng 6 năm 2024:** Thường trực HĐND quận quyết định triệu tập và gửi dự kiến chương trình kỳ họp đến đại biểu HĐND quận.

d) **Ngày 21 tháng 6 năm 2024**

- UBND quận, UBMTTQVN quận gửi Thông báo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết, báo cáo đến Thường trực HĐND và hai Ban của HĐND quận.

- Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự quận gửi báo cáo công tác 6 tháng đầu năm 2024, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 gửi về Thường trực HĐND quận và Ban Pháp chế HĐND quận.

Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh quận thông báo về kỳ họp và dự kiến chương trình kỳ họp, số điện thoại đường dây nóng tại kỳ họp (**0292.3846931**) trên hệ thống truyền thanh quận, phường để Nhân dân biết.

d) Ngày 01 tháng 7 năm 2024:

- Hai Ban của HĐND quận gửi báo cáo thẩm tra đến Thường trực HĐND quận.

- Thường trực HĐND quận gửi tài liệu cho đại biểu dự kỳ họp HĐND quận nghiên cứu trước kỳ họp, chuyển bản tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri đến UBND, các ban, ngành quận để nghiên cứu trả lời, giải trình những vấn đề bức xúc trước HĐND tại kỳ họp.

e) Ngày 17 tháng 7 năm 2024: Thường trực HĐND quận gửi tài liệu phục vụ cho đại biểu HĐND quận tiếp xúc cử tri sau kỳ họp.

g) Các Tổ đại biểu HĐND quận tổ chức tiếp xúc cử tri sau kỳ họp *chậm nhất ngày 08 tháng 8 năm 2024.*

h) Ngày 15 tháng 8 năm 2024: Các Tổ đại biểu HĐND quận gửi báo cáo kết quả tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thứ 13 đến Thường trực HĐND quận.

2. Trên cơ sở kế hoạch này, Thường trực HĐND quận đề nghị:

- UBND quận chỉ đạo các cơ quan chuyên môn chuẩn bị nội dung: tờ trình, dự thảo Nghị quyết, báo cáo sẽ trình tại kỳ họp về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của HĐND quận.

- UBMTTQVN quận gửi Thông báo về hoạt động của Ban Thường trực UBMTTQVN quận tham gia xây dựng chính quyền và những đề xuất, kiến nghị với HĐND, UBND những vấn đề cần thiết phục vụ cho phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh của quận.

- Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự chuẩn bị báo cáo hoạt động của ngành để trình HĐND quận xem xét, thảo luận tại kỳ họp.

- Hai Ban của HĐND quận theo chức năng, nhiệm vụ được quy định, xây dựng kế hoạch chuẩn bị các nội dung có liên quan đến kỳ họp, tổ chức họp Ban, thẩm tra văn kiện có liên quan đến lĩnh vực phụ trách theo sự phân công của Thường trực HĐND quận.

- Các Tổ đại biểu HĐND quận chủ động tổ chức họp Tổ để thống nhất thời gian và phân công đại biểu tiếp xúc cử tri để gửi lịch tiếp xúc cử tri về Thường trực HĐND quận để theo dõi, sau tiếp xúc cử tri có báo cáo kết quả gửi về Thường trực HĐND quận để tổng hợp; Đồng thời, họp Tổ thảo luận văn kiện kỳ họp để chuẩn bị cho công tác chất vấn tại kỳ họp.

Văn phòng HĐND và UBND quận giúp Thường trực HĐND quận tổng hợp tài liệu có liên quan gửi đại biểu tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp, gửi tài liệu phục vụ cho các Ban HĐND quận thẩm tra và gửi tài liệu cho đại biểu HĐND quận nghiên cứu trước kỳ họp theo thời gian quy định; Chủ động xây dựng kế hoạch phối hợp các ngành có liên quan thực hiện công tác đảm bảo an ninh trật tự và hậu cần về trang trí, âm thanh, ánh sáng, tổ chức truyền thanh và các nội dung khác có liên quan đến kỳ họp. Đồng thời, chuẩn bị kinh phí và các mặt khác phục vụ cho kỳ họp này.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 13 của Hội đồng nhân dân quận khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh hoặc vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Thường trực Hội đồng nhân dân quận để trao đổi với Thường trực Ủy ban nhân dân quận kịp thời điều chỉnh, bổ sung và chỉ đạo thực hiện, phục vụ tốt kỳ họp Hội đồng nhân dân quận./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND thành phố;
- TT. QU, HĐND, UBND, UBMTTQVN quận;
- Hai Ban của HĐND quận;
- Đại biểu HĐND quận;
- Các ban ngành, đoàn thể quận;
- TT. HĐND, UBND phường;
- Lưu: VT. (My)

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Nhựt